

## **STATUT**

### **Medyczno-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mielcu**

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

§1.1. Medyczo-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mielcu, zwane dalej „Centrum” jest zespołem w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe art. 93 / Dz.U. z 2016r. poz. 59/.

§ 2.1. W skład Centrum wchodzi:

- 1) Medyczna Szkoła Policealna w Mielcu;
- 2) Policealna Szkoła Medyczo-Społeczna dla Dorosłych w Mielcu;
- 3) Podkarpackie Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu;

2. Szkoły i placówka wchodzące w skład Centrum umożliwiają uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie po zdaniu egzaminów organizowanych i prowadzonych w oparciu o odrębne przepisy.

§ 3. Siedzibą Centrum jest budynek zlokalizowany w Mielcu , ul. Kościuszki 7.

§ 4. Organem prowadzącym Centrum jest Samorząd Województwa Podkarpackiego.

§ 5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Centrum jest Podkarpacki Kurator Oświaty.

§ 6.1. Centrum kształci w zawodach z obszaru administracyjno – usługowego i medyczo – społecznego.

2. Medyczna Szkoła Policealna w Mielcu może kształcić w zawodach:

- 1) Technik Masażysta;
- 2) Technik Farmaceutyczny;
- 3) Technik Usług Kosmetycznych;
- 4) Opiekun Osoby Starszej;
- 5) Terapeuta Zajęciowy;
- 6) Opiekun medyczny;
- 7) Higienistka stomatologiczna;
- 8) Technik elektroradiologii;
- 9) Asystent osoby niepełnosprawnej;
- 10) Opiekun w domu pomocy społecznej;
- 11) Technik sterylizacji medycznej;
- 12) Opiekunka dziecięca;
- 13) Opiekunka środowiskowa.

3. Policealna Szkoła Medyczo-Społeczna dla Dorosłych w Mielcu prowadzi kształcenie w systemie stacjonarnym i zaocznym.

4. W systemie stacjonarnym Policealna Szkoła Medyczo-Społeczna dla Dorosłych w Mielcu może kształcić w zawodach:

- 1) Opiekun medyczny;

- 2) Technik sterylizacji medycznej;
- 3) Opiekunka dziecięca;
- 4) Opiekun osoby starszej;
- 5) Technik usług kosmetycznych;
- 6) Asystent osoby niepełnosprawnej;
- 7) Technik masażysta;
- 8) Higienistka stomatologiczna;
- 9) Terapeuta zajęciowy;
- 10) Opiekun w domu pomocy społecznej;
- 11) Opiekunka środowiskowa.

5. W systemie zaocznym Policealna Szkoła Medyczno-Społeczna dla Dorosłych w Mielcu może kształcić w zawodach:

- 1) Opiekun w domu pomocy społecznej;
- 2) Opiekun osoby starszej;
- 3) Technik usług kosmetycznych;
- 4) Opiekun medyczny;
- 5) Asystent osoby niepełnosprawnej;
- 6) Technik sterylizacji medycznej;
- 7) opiekunka środowiskowa.

§ 7.1. Podkarpackie Centrum Kształcenia Ustawicznego może prowadzić kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, tj.:

- 1) kwalifikacyjny kurs zawodowy;
- 2) kurs umiejętności zawodowych;
- 3) kurs, inny niż wymienione w pkt 1-2, umożliwiający uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych.

2. Kształcenie ustawiczne może być prowadzone jako stacjonarne lub zaoczne, a także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 8. Szczegółowe zasady rekrutacji uczniów i słuchaczy do szkół i placówki Centrum określają odrębne przepisy i opracowane na ich podstawie regulaminy rekrutacji odpowiednio do Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu, Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

§ 9.1. Centrum używa pieczęci urzędowych, tablic i innych pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Na świadectwach i innych dokumentach wydawanych przez Centrum używa się nazwy: odpowiednio Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mielcu – Medyczna Szkoła Policealna w Mielcu lub Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mielcu – Policealna Szkoła Medyczno-Społeczna dla Dorosłych w Mielcu lub Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mielcu - Podkarpackie Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

§ 10. Centrum może pozyskiwać środki finansowe na działalność statutową zgodnie z odrębnymi przepisami.

§11. Zasady prowadzenia przez Centrum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§12. Centrum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

## **Rozdział 2**

### **Cele i zadania Centrum**

§ 13.1. Celem Centrum jest:

- 1) stworzenie optymalnych warunków do realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej oraz innej działalności statutowej;
- 2) zapewnienie każdemu uczniowi i słuchaczowi warunków niezbędnych do jego rozwoju;
- 3) jego rozwój organizacyjny i wysoka jakość pracy.

2. Cele szkół i placówki wchodzących w skład Centrum są określone w ustawie Prawo oświatowe, ustawie O systemie oświaty, aktach wykonawczych do ustaw, Statucie Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Statucie Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu, Statucie Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

3. Realizowane przez Centrum działania służące osiągnięciu celów dotyczą:

- 1) efektów w zakresie kształcenia, wychowania i opieki oraz realizacji celów i zadań statutowych;
- 2) organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki;
- 3) tworzenia warunków do rozwoju i aktywności, w tym kreatywności uczniów i słuchaczy;
- 4) współpracy ze środowiskiem lokalnym;
- 5) zarządzania szkołą lub placówką.

4. Szczegółowe zadania szkół i placówek wchodzących w skład Centrum wynikające z przepisów prawa oraz sposoby ich wykonywania w tym uwzględniające program wychowawczo - profilaktyczny, zasady bezpieczeństwa, zasady promocji i ochrony zdrowia, podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej zawierają odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Statut Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu, Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

§ 14.1. W Centrum funkcjonuje wewnętrzny system doradztwa zawodowego.

6. Szczegółowe działania podejmowane w ramach systemu doradztwa regulują statuty szkół i placówki wchodzących w skład Centrum.

§ 15.1. Centrum organizuje i realizuje działania z zakresu wolontariatu.

2. Szczegółowe zasady organizacji i realizacji działań z zakresu wolontariatu regulują statuty szkół i placówki wchodzących w skład Centrum.

§ 16. Centrum współpracuje z pracodawcami i organizacjami pracodawców.

§ 17.1. W Centrum mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych stowarzyszenia i inne organizacje, których celem statutowym jest rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły, pod warunkiem, że ich cele i działalność nie są sprzeczne ze Statutem szkoły.

2. Stowarzyszenia i organizacje w szkole działają w oparciu o odrębne przepisy i za zgodą dyrektora szkoły.

§ 18. Centrum współdziała z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz z instytucjami działającym na rzecz rodziny, młodzieży - PCPR, MOPS, GOPS i innymi zależnie od potrzeb uczniów i słuchaczy.

### **Rozdział 3** **Organy Centrum i ich kompetencje**

§ 19. 1. Organami Centrum są:

- 1) dyrektor;
- 2) rada pedagogiczna;
- 3) samorząd słuchaczy.

2. Organy Centrum działają i podejmują decyzję w granicach swych kompetencji określonych w odrębnych przepisach i w opracowanych na ich podstawie Statutach szkół i placówki Centrum.

§ 20. Centrum, kieruje dyrektor, który realizuje zadania określone w przepisach szczególnych oraz Statucie Centrum, Statucie Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Statucie Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu, Statucie Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

§ 21.1. W Centrum tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

- 1) kierownik kształcenia praktycznego;
- 2) główny księgowy.

2. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków osób zatrudnionych na wymienionych stanowiskach, o których mowa w ust. 1 określa dyrektor Centrum.

3. Tworzenie innych stanowisk kierowniczych w Centrum odbywa się w porozumieniu z organem prowadzącym.

§ 22.1. W szkołach wchodzących w skład Centrum działa rada pedagogiczna, która jest kolegiałnym organem Centrum w zakresie jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. Rady Pedagogicznej nie tworzy się w Podkarpackim Centrum Kształcenia Ustawicznego w oparciu o odrębne przepisy.

3. Skład oraz zasady działania rady pedagogicznej określają odrębne przepisy.

4. Kompetencje stanowiące oraz opiniujące Rady Pedagogicznej Centrum określają odrębne przepisy i opracowane na ich podstawie Statuty Medycznej

Szkoły Policealnej w Mielcu i Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu.

§ 23. 1. W Centrum działa samorząd słuchaczy, który tworzą wszyscy uczniowie i słuchacze Centrum.

2. Zasady działania samorządu uczniów i słuchaczy określają odrębne przepisy i opracowane na ich podstawie Statuty Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu, Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

§ 24.1. Organy Centrum współdziałają ze sobą w zakresie realizacji zadań statutowych szkoły, wymiany informacji o podejmowanych i planowanych działaniach zgodnie ze swoimi kompetencjami.

2. Uchwały poszczególnych organów są jawne.

3. Bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami Centrum, o podejmowanych działaniach lub decyzjach organizuje dyrektor Centrum.

4. Sprawy sporne pomiędzy organami rozstrzyga Dyrektor Centrum. W przypadku, gdy jedną ze stron sporu jest dyrektor, organem rozstrzygającym jest organ prowadzący.

## **Rozdział 5**

### **Nauczyciele i inni pracownicy Centrum**

§ 25.1. W Centrum zatrudnieni są:

- 1) nauczyciele;
- 2) pracownicy administracyjni i obsługi.

2. Zasady wynagradzania, warunki pracy, prawa i obowiązki wszystkich pracowników Centrum określają odrębne przepisy.

3. Zakres zadań nauczycieli w tym nauczycieli wychowawców, bibliotekarza określają odrębne przepisy szczegółowe oraz odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Statut Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu i Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

4. Szczegółowe zadania pracowników administracji i obsługi na podstawie przepisów określa dyrektor Centrum, zawarte są w zakresach czynności pracowników.

§ 26. W szkole jest utworzone stanowisko kierownika szkolenia praktycznego, do którego kompetencji należy organizacja praktycznej nauki zawodu we współpracy z dyrektorem szkoły. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków nauczyciela kierownika szkolenia praktycznego zawierają Statuty szkół i placówki wchodzących w skład Centrum.

§ 27.1. W Centrum jest utworzona jednoosobowa komórka zwana „służbą bhp”, podlegająca bezpośrednio dyrektorowi szkoły.

2. Zakres zadań i obowiązków służby bhp określają odrębne przepisy.

## **Rozdział 6**

### **Wewnętrzny system oceniania**

§ 28.1. Warunki i sposób oceniania klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy określają odrębne przepisy.

2. Szczegółowe zasady Wewnętrznego systemu oceniania uczniów i słuchaczy Centrum określają opracowane na podstawie przepisów odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu, Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

## **Rozdział 7**

### **Organizacja kształcenia w Centrum**

§ 29. Zasady organizacji kształcenia oraz formy działalności dydaktyczno-wychowawczej określa odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Statut Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych Mielcu, Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

§ 30.1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora Centrum i zatwierdzany przez organ prowadzący w oparciu o odrębne przepisy.

3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Centrum – dyrektor Centrum z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dodatkowych zajęć jeśli takie są przewidziane w arkuszu.

§ 32. Centrum w zakresie realizacji zadań statutowych zapewnia uczniom i słuchaczom możliwość korzystania z :

- 1) pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem;
- 2) biblioteki;
- 3) zespołu urządzeń sportowych i rekreacyjnych będących na wyposażeniu Sali gimnastycznej i siłowni;
- 4) pomieszczeń sanitarno – higienicznych i szatni.

§ 33. Statuty Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu, Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu określają szczegółowo:

- 1) zasady organizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ramach kształcenia zawodowego;
- 2) szczegółową organizację praktycznej nauki zawodu;
- 3) organizację pracowni szkolnych;

- 4) organizację i zasady korzystania z pomieszczeń rekreacyjno – sportowych, pomieszczeń higieniczno – sanitarnych i szatni;
- 5) organizację i zadania biblioteki oraz warunki i zakres współpracy biblioteki z uczniami, słuchaczami i nauczycielami , innymi bibliotekami;
- 6) organizację dodatkowych zajęć, zwiększających szansę zatrudnienia słuchaczy i uczniów.

§ 34. Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego określa ponadto szczegółowo:

- 1) zasady organizowania i prowadzenia kształcenia ustawicznego;
- 2) cele i zadania z zakresu realizacji programu wychowawczo – profilaktycznego.

§ 35. Statut Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu określa ponadto cele i zadania z zakresu realizacji programu wychowawczo – profilaktycznego w szkole dla młodzieży.

## **Rozdział 8**

### **Prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy**

§ 36. 1. Statuty odpowiednio Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu i Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu określają opracowane w oparciu o obowiązujące prawo :

- 1) prawa i obowiązki uczniów i słuchaczy;
- 2) przypadki , w których uczeń lub słuchacz może zostać skreślony z listy uczniów lub słuchaczy szkoły;
- 3) tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia;
- 4)rodzaje nagród i warunki ich przyznawania oraz tryb wnoszenia zastrzeżeń od przyznanej nagrody;
- 5)rodzaje kar stosowanych wobec uczniów i słuchaczy oraz tryb odwoływania się od kary;
- 6)formy opieki i pomocy uczniom i słuchaczom, którzy z różnych przyczyn potrzebują wsparcia i pomocy;
- 7)spół sposób organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu.

## **Rozdział 9**

### **Biblioteka Centrum**

§ 37.1. W Centrum działa biblioteka, pełniąca równocześnie rolę Centrum multimedialnego w której są gromadzone podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe inne materiały biblioteczne.

2.Biblioteka służy realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych Centrum .

3. Szczegółowa organizacja biblioteki, Centrum multimedialnego, warunki i zakres współpracy z uczniami i nauczycielami określone są w Statutach Medycznej Szkoły Policealnej w Mielcu, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Mielcu i Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Mielcu.

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Pedagogiczną